

## **Allegato “B” alla determinazione**

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA SELEZIONE DI MASSIMO 5 RILEVATORI STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021.**

### **Il Responsabile del Settore Servizi Demografici**

**PREMESSO** che:

1) con la L. n. 205 del 27/12/2017 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e il bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 dell'anno 2018, all'art. 1, commi da 227 a 237, sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

2) il comma 227 lett. a) della citata legge indice il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni ai sensi dell'art. 3 del D.L. n. 179 del 18/10/2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 221 del 17/12/2012, e del DPCM del 12/05/2016 in materia di censimento della popolazione e archivio nazionale dei numeri civici e delle strade urbane e nel rispetto del Regolamento (CE) n. 763/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 9 luglio 2008, e dei relativi regolamenti di attuazione;

3) il Censimento Permanente della popolazione è regolamentato dal Piano Generale di Censimento, in corso di aggiornamento. La possibilità di condurre il Censimento mediante rilevazioni statistiche a cadenza annuale è prevista dal Regolamento (CE) 9 luglio 2008 n. 736/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio;

4) che con la comunicazione n. 1 C prot. n. 1163237/21 del 13/04/2021 (pervenuta in data 24/04/2021 prot. N. 13244) l'Istat ha impartito direttive in merito all'avvio delle attività preparatorie del Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021 e, successivamente, con la Comunicazione n. 2 del 18 maggio 2021, acquisita al protocollo di questo ente in data 21/05/2021 al n. 18399, l'Istat ha impartito direttive in ordine al predetto adempimento ed, in particolare relativamente alle modalità di selezione, requisiti professionali, formazione e compiti dei soggetti impegnati nelle operazioni censuarie, e ha previsto che tali incarichi siano affidati a personale dipendente e, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

### **RENDE NOTO**

che è indetto un avviso pubblico di selezione per soli titoli finalizzato alla selezione di massimo 5 rilevatori statistici per il censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2021.

### **PREMESSO**

Il disegno di rilevazione a supporto degli obiettivi del Censimento Permanente prevede due differenti indagini campionarie periodiche, areale e da lista, denominate rispettivamente A e L.

La componente A è basata su un campione areale di sezioni di Censimento e/o di indirizzi.

La componente L è basata su un campione di famiglie e sulla lista delle convivenze anagrafiche.

La data di riferimento delle rilevazioni del Censimento Permanente è fissata **al 3 ottobre 2021**.

Le operazioni censuarie saranno gestite con l'ausilio del Sistema di gestione delle indagini (SGI) realizzato dall'Istat e accessibile da web e **dureranno dal mese di ottobre 2021 al mese di gennaio 2022 compreso**.

Il sistema permette di monitorare tutte le fasi del processo ai vari livelli di operatività della rete di rilevazione, ivi compresa l'acquisizione dei questionari. In particolare, SGI consentirà di seguire le fasi della rilevazione prima, durante e dopo la raccolta dei dati.

### **La rilevazione Areale (A)**

La Rilevazione Areale (A) è un'indagine annuale che coinvolge tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle aree di rilevazione campionate: tali aree vengono estratte dal Registro Base dei Luoghi, facente parte del SIR, e corrispondono in alcuni casi a sezioni di Censimento (porzioni di territorio comunale), in altri casi a specifici indirizzi.

La rilevazione prevede l'utilizzo della sola tecnica Computer Assisted Personal Interviewing (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate da un rilevatore munito di dispositivo mobile.

Sono previste diverse fasi di indagine:

1. ricognizione preliminare dell'area di rilevazione;
2. rilevazione porta a porta.

### **La rilevazione da Lista (L)**

Per la rilevazione da lista (L), l'unità di campionamento è costituita dalle famiglie estratte dal RBI (registro base degli individui); nelle occasioni di indagine in cui è necessario aggiornare anche i dati sulle convivenze, si estrae sempre dallo stesso registro la lista delle convivenze anagrafiche. L'acquisizione dei dati prevede una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico (restituzione multicanale).

In termini temporali, la rilevazione sul campo prevede prima lo svolgimento dell'indagine Areale e successivamente quella da Lista. Pertanto, per le due indagini si possono ottimizzare le operazioni di rilevazione utilizzando, in larga misura, gli stessi rilevatori.

## **Art. 1**

### **Compiti dei rilevatori**

L'attività consiste nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione (famiglie, edifici, abitazioni, numeri civici) attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, svolte con l'ausilio di questionari predisposti secondo le finalità della rilevazione.

La rilevazione deve essere svolta nel rispetto delle istruzioni impartite dall'ISTAT e dall'Ufficio Comunale di Censimento del Comune.

I rilevatori incaricati in particolare dovranno:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso di SGI o della App per tablet, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art.11 del d. lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'UCC, dal personale di staff o dal coordinatore inerente le rilevazioni.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto sarà fatto divieto ai rilevatori di svolgere, nei confronti delle unità da rilevare, attività diverse da quelle proprie dell'indagine e di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione. Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere sollevato dall'incarico.

## **Art. 2**

### **Tutela della riservatezza e del segreto statistico**

I rilevatori sono vincolati al segreto d'ufficio ed al segreto statistico ai sensi degli artt. 8 e 9 del D.Lgs. n. 322/1989 (norme sul Sistema statistico nazionale e sulla riorganizzazione dell'Istituto nazionale di statistica) e successive modifiche; sono altresì soggetti alla normativa in materia di protezione dei dati personali secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 101 del 10/08/2018 ad oggetto "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e dal codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento dei dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica effettuati nell'ambito del Sistema Statistico Nazionale (SISTAN). I rilevatori sono inoltre soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del codice penale.

### **Art. 3** **Trattamento economico**

#### **Compenso per il rilevatore**

Il compenso delle prestazioni è determinato sulla base dei contributi stabiliti e assegnati dall'Istat.

Sono previste due tipologie di contributi.

**Il Contributo forfetario variabile** legato all'attività di Rilevazione areale, calcolato in misura di:

A. *11,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A e B) sarà inoltre incrementato di:

- *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

C. *1,00 euro* per ciascun indirizzo verificato/inserito;

D. *1,00 euro* per ciascuna abitazione non occupata;

Si specifica che il contributo per "abitazione non occupata" (D) **non sarà corrisposto** per le abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

**Il Contributo forfetario variabile** legato all'attività di Rilevazione da Lista sarà calcolato in misura di:

A. *14,00 euro* per ogni questionario faccia a faccia con tecnica CAPI presso l'abitazione della famiglia;

B. *9,00 euro* per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;

C. *8,00 euro* per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramite Pc o tablet) con un operatore o un rilevatore;

D. *5,00 euro* per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (secondo le tipologie A, B, C e D) sarà inoltre incrementato di:

- *3,50 euro* se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;

- *4,00 euro* se l'operatore o il rilevatore che effettua l'intervista ha completato il percorso di formazione con il superamento del test finale e la votazione uguale o superiore a 7.

Il compenso sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti e sarà corrisposto in una soluzione una volta che l'Istat avrà versato le relative somme al Comune di Santa Margherita Ligure e validato i dati trasmessi e nei limiti di quanto effettivamente corrisposto. Il compenso da corrispondere al rilevatore è onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta; non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso di qualsiasi natura.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso, se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i modelli regolarmente e correttamente elaborati.

#### **Art. 4** **Requisiti per l'ammissione**

Per ricoprire la funzione di **rilevatore** costituiscono requisito minimo:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) possedere esperienza in materia di rilevazioni statistiche, e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione europea o un regolare permesso di soggiorno.

Gli aspiranti all'incarico di rilevatore dovranno dichiarare, sotto la loro responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e successive modifiche, il possesso dei requisiti citati, consapevoli delle sanzioni penali previste dagli articoli 75 e 76 del suindicato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

#### **Art. 5** **Domanda di partecipazione**

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 76 di tale D.P.R.:

- 1) nome e cognome, luogo e data di nascita;
- 2) codice fiscale;
- 3) la residenza e l'indirizzo di posta elettronica al quale inviare le comunicazioni relative alla selezione con l'impegno a far conoscere tempestivamente eventuali successive variazioni di indirizzo;
- 4) il possesso della cittadinanza italiana o di trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- 5) l'idoneità psico-fisica all'impiego;
- 6) il godimento dei civili e diritti politici;
- 7) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- 8) le eventuali condanne penali riportate e i procedimenti penali eventualmente pendenti presso l'Autorità Giudiziaria di qualsiasi grado, italiana od estera;
- 9) di non essere stato destituito, oppure dispensato o decaduto dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento;
- 10) il possesso del titolo di studio prescritto dal bando e l'esperienza in materia di rilevazioni statistiche;
- 11) la patente di guida di categoria B;
- 12) l'accettazione, senza riserve, delle condizioni previste dal presente bando, dalle leggi e dai regolamenti;

- 13) di avere preso visione delle informazioni sul trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 di cui al presente bando;
- 14) di non essere dipendente del Comune di Santa Margherita Ligure.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione avranno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione o dell'atto di notorietà. Per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

## **Art. 6 Data di scadenza**

I candidati dovranno presentare apposita domanda, utilizzando esclusivamente il modulo allegato sub "A" al presente avviso di selezione pubblica, alla quale dovrà essere allegata (pena l'esclusione dalla presente procedura) copia di un documento di identità in corso di validità.

**La domanda dovrà pervenire all'Ufficio entro il 29 giugno 2021 (alle ore 12,00, data di scadenza dell'avviso), con le seguenti modalità:**

- 1) consegna a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Margherita Ligure - Piazza Giuseppe Mazzini 46 – piano terra – 16038 Santa Margherita Ligure (GE) negli orari di apertura al pubblico (da lunedì a venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30)
- 2) spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento al seguente indirizzo: Comune di Santa Margherita Ligure - Piazza Giuseppe Mazzini 46 – piano terra – 16038 Santa Margherita Ligure (GE) e che non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre i 7 giorni successivi al termine;
- 3) a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica certificata, al seguente indirizzo PEC [protocollo@pec.comunesml.it](mailto:protocollo@pec.comunesml.it).

La data di spedizione della domanda è stabilita e comprovata dal timbro a data apposto dall'Ufficio Postale accettante.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, sarà prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Il Comune non assume nessuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

## **Art. 7 Motivi di esclusione**

Costituiscono motivo di esclusione:

1. il mancato possesso dei requisiti previsti per l'accesso di cui all'art. 4;
2. la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 6 del presente bando;
3. la mancata presentazione, regolarizzazione o integrazione della domanda entro il termine assegnato.

## **Art. 8 Formazione della graduatoria – Assegnazione punteggi**

Le domande saranno esaminate dal Responsabile del Settore Servizi Demografici, eventualmente coadiuvato da un dipendente con compiti di segretario, per stilare la graduatoria sulla base dei seguenti criteri e punteggi:

**A.** Precedente esperienza di rilevatore o di coordinatore statistico nell'ambito di indagini previste dal sistema statistico nazionale o per indagini organizzate esclusivamente dal servizio statistica dei comuni o di altri enti pubblici appartenenti al SISTAN (fino ad un massimo di punti 50):

|   | <b>TIPOLOGIA</b>                        | <b>PUNTEGGIO MASSIMO</b> |
|---|---|--------------------------|
| 1 | Cordinatore/Rilevatore Censimenti ISTAT | <b>Punti 40</b>          |

|   |  |                 |
|---|--|-----------------|
|   | avvenuti dall'anno 2011 in poi                           |                 |
| 2 | Rilevatore indagini ISTAT (esclusi i censimenti)         | <b>Punti 20</b> |
| 3 | Rilevatore presso enti pubblici (esclusi indagini Istat) | <b>Punti 10</b> |

**B.** Laurea specialistica/magistrale in discipline statistiche o laurea in discipline statistiche di cui al vecchio ordinamento: punti 30;

**C.** Laurea triennale in discipline statistiche: punti 20;

**D.** Studenti della facoltà di Scienze Statistiche o della Scuola Superiore di Statistica: punti 15;

**E.** Laurea Specialistica/magistrale del vecchio ordinamento in qualsiasi altra disciplina o Laurea Triennale in qualsiasi altra disciplina: punti 10;

A parità di punteggio prederà il candidato con la minore età anagrafica.

### **Art. 9**

#### **Utilizzo e gestione della graduatoria**

Dopo l'approvazione della graduatoria che ha validità fino al 31/12/2024 si procederà all'assegnazione dell'incarico attraverso lo scorrimento della stessa, partendo dal primo e verificando la disponibilità di ogni candidato.

La graduatoria potrà essere utilizzata anche per eventuali incarichi di indagini straordinarie ed ordinarie da effettuarsi per conto dell'ISTAT verificando la disponibilità dei soggetti in essa presenti.

I candidati dovranno comunicare tempestivamente all'Ufficio Comunale di Censimento del Comune di Santa Margherita Ligure ogni variazione di recapito a cui inviare ogni comunicazione relativa al conferimento degli incarichi.

I candidati potranno essere cancellati dalla graduatoria nei seguenti casi:

- perdita dei requisiti definiti all'art. 4 del presente avviso;
- inadempienze che pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione;
- infrazione codice di comportamento con riferimento al Codice di comportamento dei pubblici dipendenti.

### **Art. 10**

#### **Conferimento incarico**

I candidati selezionati saranno invitati a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico che conterrà le condizioni tecniche, temporali ed economiche per il suo espletamento.

Il disciplinare di incarico deve essere sottoscritto per accettazione dal soggetto incaricato; l'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare di incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso.

L'incaricato lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa senza vincoli di fasce orarie di lavoro né di altra natura.

In caso di rinuncia o di mancanza dei requisiti richiesti, si procederà alla chiamata, in ordine di graduatoria dei restanti candidati.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione potrà essere rimosso dall'incarico.

### **Art. 11**

#### **Disposizioni finali**

Nelle procedure di cui al presente avviso si garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro previste dal D.Lgs. 11 aprile 2006, n.198 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna).

Il termine "candidato/i" utilizzato nel presente avviso si riferisce ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso. L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente. Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento ai regolamenti vigenti, nonché alle vigenti disposizioni normative e contrattuali applicabili alla materia di cui trattasi.

La partecipazione al Censimento come rilevatore non costituisce titolo per essere assunto nella Pubblica Amministrazione.

### **Pubblicazione atti e procedimento amministrativo.**

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio online per 20 giorni a partire dal 9 giugno 2021 ed inserito nel sito del Comune di Santa Margherita Ligure.

Il Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore Servizi Demografici, Dott. Giorgio Boschetti

Santa Margherita Ligure, 7 giugno 2021

Il Responsabile del Settore Servizi Demografici  
Dott. Giorgio Boschetti

### **INFORMATIVA (art. 13 del Regolamento UE 679/2016)**

Ai sensi dell'art. 13 GDPR, si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

#### **a) Identità e dati di contatto**

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Legale rappresentante: SINDACO DI SANTA MARGHERITA LIGURE

Sede in PIAZZA GIUSEPPE MAZZINI N. 46 cap. 16038, città SANTA MARGHERITA LIGURE.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono 01852051; indirizzo mail [protocollo@comunesml.it](mailto:protocollo@comunesml.it); PEC [protocollo@pec.comunesml.it](mailto:protocollo@pec.comunesml.it)

#### **b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)**

Si informa che l'ente ha designato, ai sensi dell'art. 37 GDPR il responsabile del trattamento dei dati personali (Data Protection Officer). Il DPO nominato è raggiungibile al seguente indirizzo: presso Labor Service srl, via Righi n. 29, Novara (NO), 0321.1814220 mail: [privacy@labor-service.it](mailto:privacy@labor-service.it), pec: [pec@pec.labor-service.it](mailto:pec@pec.labor-service.it)

#### **c) Finalità del trattamento e base giuridica**

I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura di selezione cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.

#### **d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali**

I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ad altre Amministrazioni Pubbliche interessate alla posizione giuridica del candidato. I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione: Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

#### **e) Trasferimento dati a paese terzo**

Si informa che il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.

#### **f) Periodo di conservazione dei dati**

I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.

#### **g) Diritti sui dati**

Si precisa che il candidato può esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso, ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;
- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.

In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere al Settore Servizi Demografici, indirizzo mail [boschetti@comunesml.it](mailto:boschetti@comunesml.it)

#### **h) Reclamo**

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi al GARANTE PRIVACY.

Per approfondimenti consultare il sito istituzionale del Garante Privacy [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

**i) Comunicazione di dati**

Si informa che la comunicazione dei dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

**j) Profilazione**

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Maggiori informazioni possono essere reperire sul sito internet di questa Amministrazione nella sezione "Amministrazione Trasparente".



Allegato sub "A" al bando

**Domanda di partecipazione - AVVISO PUBBLICO PER SOLI TITOLI AI FINI DELLA SELEZIONE DI RILEVATORI STATISTICI PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2021**

RACCOMANDATA A.R.

Al Comune di Santa Margherita Ligure  
Ufficio Anagrafe  
Piazza Giuseppe Mazzini n. 46  
16038 Santa Margherita Ligure (GE)

Previa lettura ed accettazione del bando

I\_\_ sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_

chiede di essere ammess\_\_ a partecipare alla selezione pubblica per soli titoli ai fini della selezione di rilevatori statistici per il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni 2021.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445 **e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 n caso di dichiarazioni mendaci**, dichiara:

- 1) luogo e data di nascita \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_  
la residenza \_\_\_\_\_  
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
Tel. \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_
- 2) il possesso della cittadinanza italiana o del seguente Stato membro dell'Unione Europea \_\_\_\_\_ ovvero di essere essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) (indicare lo Stato) \_\_\_\_\_ purché titolare di permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3) l'idoneità psico-fisica allo svolgimento dell'incarico;
- 4) il godimento dei diritti civili e politici riferiti all'elettorato attivo;
- 5) il Comune nella cui lista elettorale risulta iscritto (ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione delle liste) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 6) le eventuali condanne penali riportate od eventuali procedimenti penali in corso (sì o no; in caso affermativo indicare in modo dettagliato tutti i dati: reato, autorità presso la quale pende il giudizio, estremi della sentenza a carico, etc.) \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- 7) di non aver subito provvedimenti di destituzione o di dispensa dall'impiego presso una pubblica amministrazione per incapacità o persistente insufficiente rendimento ovvero di decadenza dall'impiego;
- 8) il possesso del seguente titolo di studio \_\_\_\_\_  
l'istituto presso il quale è stato conseguito \_\_\_\_\_

- 9) di avere le seguenti precedenti esperienze in materia di rilevazione statistica \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;
- 10) di essere in possesso della seguente Laurea (specificare se specialistica/magistrale o triennale) \_\_\_\_\_;
- 11) di avere una adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- 12) il possesso della patente di guida di categoria B;
- 13) di sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche;
- 14) di non essere dipendente del Comune di Santa Margherita Ligure.

Dichiara altresì di:

- accettare senza riserva alcuna, tutte le norme e condizioni previste nel bando, dalle leggi e dai regolamenti;
- di avere preso visione dell'informativa al trattamento di dati personali riguardante gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale, ai sensi del Regolamento (UE) 679/2016.

Si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Comune da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili all'omessa comunicazione oppure per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Allega alla presente istanza copia del documento di identità (obbligatorio).

Data, \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_