



COMUNE DI SANTA MARGHERITA LIGURE

AREA II - SERVIZI INTEGRATI ALLA PERSONA

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 3 ALLOGGI CIVICI DESTINATI ALLE FINALITÀ PROPRIE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (E.R.S.) – EX O.T.A.M. SITI IN VIA G. B. LARCO.

Approvato con D.G.C. n. 87 del 19/04/2022

ART. 1 - INDIZIONE DEL BANDO ED OGGETTO.

E' indetto un bando di concorso per l'assegnazione di n. 3 alloggi di nuova costruzione (anno 2015) siti in Santa Margherita Ligure, Via Giovanni Battista Larco, numero 16.

Gli appartamenti sono di proprietà comunale e sono individuati catastalmente come segue:

- Unità immobiliare ad uso residenziale sita in **Via Giovanni Battista Larco civico 16A, interno numero 6** piano secondo censito al NCEU Foglio 6, particella 2259, sub. 196 – superficie riscaldata mq 69,11 con relativo box pertinenziale identificato al NCEU al Foglio 6, mappale 2259, sub. 143;
- Unità immobiliare ad uso residenziale sita in **Via Giovanni Battista Larco civico 16C, interno numero 7** piano secondo censito al NCEU Foglio 6, particella 2259, sub. 173 – superficie riscaldata mq 50,36 con relativo box pertinenziale identificato al NCEU al Foglio 6, mappale 2259, sub. 265;
- Unità immobiliare ad uso residenziale sita in **Via Giovanni Battista Larco civico 16C, interno numero 11** piano terzo censito al NCEU Foglio 6, particella 2259, sub. 177 – superficie riscaldata mq 50,36 con relativo posto auto esterno pertinenziale identificato al NCEU al Foglio 6, mappale 2259, sub. 256;

Gli assegnatari destineranno gli alloggi a prima casa.

ART. 2 – BENEFICIARI.

Il Comune di Santa Margherita Ligure concederà in locazione gli alloggi, esclusivamente a chi abbia la residenza nel Comune di S. Margherita Ligure o presti la propria attività lavorativa nel predetto Comune o, in subordine, abbia la residenza nella Città Metropolitana di Genova o presti la propria attività lavorativa nell'ambito della città Metropolitana di Genova. Sono

parificati ai residenti coloro che abbiano avuto la residenza effettiva nel Comune di S. Margherita Ligure per almeno 10 anni continuativamente ovvero siano nati in tale Comune. In ogni caso gli assegnatari dovranno trasferire la residenza nell'alloggio assegnato. Il requisito della residenza dovrà permanere per tutta la durata di assegnazione dell'alloggio.

ART. 3 - REQUISITI GENERALI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO.

Possono partecipare al bando di concorso per conseguire la concessione a titolo di locazione agevolata le persone in possesso dei requisiti di cui al precedente articolo 2 che dimostrino:

- A) di possedere la cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea;
- B) di essere cittadini di uno Stato non aderente all'Unione Europea in regola con le vigenti norme in materia di immigrazione ovvero straniero che, in base alla normativa statale, benefici di un trattamento uguale a quello riservato ai cittadini italiani ai fini dell'accesso ai servizi abitativi pubblici;
- C) di possedere un reddito ISEE (D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n.159 e ss.mm.) in corso di validità compreso tra € 6.000 ed € 24.000, saranno ammessi ISEE inferiori a € 6.000 ove l'ISE non sia inferiore a € 10.000;
- D) di non essere titolare, del diritto di proprietà, di usufrutto uso o abitazione su un alloggio adeguato, nell'ambito del territorio provinciale ligure, secondo la scheda n.2 di cui alla DGR n. 613 del 25/07/2018 (nuovi indirizzi e criteri per l'assegnazione e la gestione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica), ovvero di essere titolare di alloggio dichiarato inagibile o inabitabile;
- E) di non essere titolare, di diritti di proprietà, usufrutto, uso ed abitazione su uno o più beni immobili ubicati in qualsiasi località del territorio nazionale il cui valore complessivo di riferimento, ai fini dell'applicazione della vigente imposta sugli immobili, sia superiore a quello corrispondente al valore medio degli alloggi di ERP presenti nel bacino d'utenza dove è localizzato il Comune di residenza (Euro 126.821,54)
- F) l'assenza di provvedimenti di decadenza, rilascio, annullamento dell'assegnazione per motivi imputabili all'assegnatario, revoca della concessione o sentenza di rilascio di alloggi pubblici.
- G) Assenza di denunce per occupazioni abusive;
- H) non sussistenza di revoca della concessione pronunciati dal Dirigente dell'Ufficio competente, ovvero di provvedimenti di condanna al rilascio pronunciati dall'Autorità Giudiziaria per alloggi pubblici, negli ultimi cinque anni, nei confronti del richiedente e di tutti i componenti del suo nucleo.

ART. 4 - CONDIZIONI VALUTABILI PER L'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO.

Per l'inserimento in graduatoria, è attribuito il punteggio infra indicato alle seguenti condizioni soggettive dei richiedenti:

- a) Soggetti disabili con invalidità superiore al 74% - Handicap grave ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92

08 PUNTI

- b) Nuclei familiari con figlio a carico o giovani coppie senza figli (coniugi o conviventi) costituitesi da meno di cinque anni alla pubblicazione del Bando

07 PUNTI

- c) Nuclei familiari monogenitoriali (cioè composti da un solo genitore) con figlio a carico. Non vengono considerati tali i nuclei composti da genitori anagraficamente conviventi anche se non sposati; in caso di genitore separato dovrà essere allegata copia della sentenza o omologa della separazione

10 PUNTI

- d) Giovani coppie (coniugi o conviventi) costituitesi da meno di 5 anni alla data di approvazione del bando e con figlio a carico.

9 PUNTI

Il punteggio attribuito dalle condizioni previste dalle lettere "b", "c", "d" sarà aumentato di 0,5 punti per ogni ulteriore figlio a carico oltre al primo fino a un massimo di tre figli a carico. Per giovani coppie si intendono coppie conviventi, sposate o in procinto di sposarsi o di andare a convivere, in cui almeno uno dei componenti non deve avere ancora compiuto 40 anni nella data di presentazione della domanda.

ART. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA.

Il bando e la relativa modulistica sono disponibili:

- sul sito del Comune di Santa Margherita Ligure - albo pretorio on-line e sezione news;
- presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune di Santa Margherita Ligure, previo appuntamento telefonico al n. 0185 205443 e 0185 205446 o alla mail drascich@comunesml.it e massimo.lambruschini@comunesml.it.

La domanda, redatta su apposito modulo, dovrà essere consegnata all'Ufficio Protocollo del Comune (sito in Piazza Mazzini, 45) dal giorno 19/05/2022 fino alle ore 12 del giorno 17/06/2022 e costituisce "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" e "dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà" ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 anche con riferimento alla sussistenza delle situazioni soggettive valutabili per l'attribuzione del punteggio previste all'art. 4. La domanda potrà anche essere trasmessa mezzo PEC all'indirizzo istituzionale del Comune: **protocollo@pec.comunesml.it**

Nella domanda dovranno essere indicate:

- La cittadinanza, nonché la residenza del concorrente;
 - La composizione del nucleo familiare, compresi i conviventi ai quali la domanda si riferisce;
 - L'importo dell'indicatore ISEE in corso di validità riferita ai soggetti che richiedono l'assegnazione dell'alloggio;
 - Il luogo in cui il Beneficiario presta la propria attività lavorativa;
 - L'impegno a trasferire la residenza nell'immobile in caso di assegnazione,
- I recapiti (indirizzo o email) per eventuali comunicazioni relative al bando.

ART. 6 - DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.

Il concorrente dovrà allegare alla domanda:

- copia del proprio documento di identità o documento di riconoscimento equipollente;

- copia dell'attestazione ISEE in corso di validità e della relativa Dichiarazione Sostitutiva Unica (DSU) rilasciati da un Patronato, CAF, o commercialista abilitato.
- copia della certificazione rilasciata dalla ASL attestante la situazione di Handicap grave ai sensi dell'art. 3 c. 3 della L. 104/92 e/o certificazione ASL attestante un'invalidità superiore al 74 %;
- ulteriore documentazione utile a comprovare la sussistenza delle condizioni previste all'articolo 4 del presente bando.

L'Ufficio provvederà all'accertamento della situazione anagrafica e di quanto autocertificato alla data di presentazione della domanda (cittadinanza, residenza, composizione del nucleo familiare ecc..) e potrà chiedere l'integrazione della documentazione.

L'autocertificazione non è ammessa per la documentazione sanitaria (art. 49, comma 1, DPR n. 445/2000).

Si rende noto che le dichiarazioni rese saranno controllate in ogni caso al momento dell'eventuale assegnazione; il riscontro di eventuali dichiarazioni non veritiere comporterà l'immediata esclusione dalla graduatoria, nonché le sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

ART. 7 - FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA.

Al fine della formazione della graduatoria, verrà nominata una Commissione collegiale formata da:

- a) 1 Presidente, nella persona del Dirigente dell'Area II dell'Ente,
- b) 1 Funzionario del Comune di Santa Margherita Ligure in servizio presso l'Ufficio Casa,
- c) 1 secondo membro tecnico scelto tra Funzionari di altri enti che abbiano maturato una particolare esperienza nel settore.

La Commissione attribuirà i punteggi previsti dall'articolo 4 e, in caso di parità di punteggio, si procederà all'assegnazione mediante sorteggio.

ART. 8 – INDIVIDUAZIONE DEL CONTRAENTE.

In fase di assegnazione, fatto salvo il punteggio acquisito da ciascun concorrente e nel rispetto della graduatoria approvata, gli alloggi, nel rispetto delle normative vigenti, verranno assegnati secondo il seguente principio:

- alloggi di metratura inferiore a 45 mq: nuclei di 1 o 2 persone
- alloggi di metratura superiore a 45 mq: nuclei di 3 persone o più

ART. 9 - GRADUATORIA PROVVISORIA E DEFINITIVA.

La graduatoria provvisoria formata dalla Commissione Collegiale sarà approvata con determinazione a firma da del Responsabile del procedimento.

La graduatoria provvisoria, con l'indicazione analitica del punteggio conseguito da ciascun concorrente, sarà pubblicata all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi. A seguito della pubblicazione, ai richiedenti sarà data notizia mediante lettera raccomandata

indicante l'ammissione alla graduatoria provvisoria, la posizione conseguita e il relativo punteggio, ovvero le motivazioni che hanno comportato la non ammissibilità alla stessa.

Eventuali reclami potranno essere presentati in carta libera al Responsabile del procedimento entro i 15 giorni successivi alla pubblicazione della graduatoria provvisoria e, se accolti, daranno diritto alla rettifica della posizione con effetto retroattivo alla data della pubblicazione.

Non sono valutabili, ai fini della determinazione del punteggio dell'opponente, i documenti e i certificati che lo stesso avrebbe potuto o dovuto presentare nei termini del concorso.

Esaurito l'esame delle opposizioni, la Commissione formula la graduatoria definitiva e la trasmette al Responsabile del procedimento competente per l'assunzione della necessaria determinazione di approvazione della stessa, che sarà pubblicata all'albo pretorio per 30 giorni, decorsi i quali potrà essere assegnato l'alloggio, con le modalità previste dagli articoli che seguono.

Avverso la graduatoria definitiva, in caso di alloggi di nuova costruzione, o nei confronti dell'aggiornamento della stessa è sempre ammesso ricorso al TAR o al Presidente della Repubblica rispettivamente entro 60 e 120 giorni dalla pubblicazione del provvedimento dirigenziale di approvazione.

ART. 10 - MODALITA' DI ASSEGNAZIONE DELL'ALLOGGIO.

Il Comune provvede all'assegnazione dell'alloggio sulla base del punteggio più alto fra gli ammessi alla graduatoria definitiva e, in caso di parità di punteggio, si procederà a sorteggio. Il provvedimento di assegnazione è preceduto dalla verifica del mantenimento dei requisiti per l'accesso stabiliti nella procedura concorsuale. Qualora da tali controlli risulti la perdita dei requisiti, il Comune provvede alla cancellazione della posizione del concorrente in graduatoria e provvede, se del caso, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Decorso il termine di 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva il vincitore verrà convocato presso l'Ufficio Servizi Sociali del Comune per la stipula del contratto e la consegna formale dell'alloggio.

La mancata sottoscrizione del contratto entro il termine assegnato equivale a rinuncia. Viene cancellato dalla graduatoria delle domande il richiedente che rinunci all'alloggio proposto, qualora la mancata accettazione non sia motivata da gravi motivazioni documentate.

Nel caso in cui l'assegnatario produca adeguata motivazione documentata rientrante nella casistica prevista al punto precedente, potrà essere posticipata l'assegnazione per un massimo di 30 giorni a far data dal termine ultimo per la stipula del contratto. Scaduto tale termine senza che l'assegnatario dimostri di aver preso possesso dell'alloggio, lo stesso verrà cancellato dalla graduatoria con provvedimento del Responsabile del procedimento che contestualmente dichiarerà assegnatario il secondo nominativo della graduatoria definitiva.

ART. 11 - CONTRATTO E CANONE DI LOCAZIONE e RINVII.

Per la stipulazione dei contratti di locazione a seguito di prima assegnazione di alloggi civici si applica la tipologia contrattuale prevista dall'art. 2, comma 3 della L. 431/98, con durata di 4 anni, rinnovabili per altri 4 anni e con un canone determinato in sede di accordo locale approvato con verbale prot. n. 39983 del 10/10/2000, soggetto ad aggiornamento ISTAT annuale previa verifica e mantenimento dei requisiti e delle condizioni oggettive.

Per quanto riguarda il rinnovo dei contratti, le ipotesi di mancato rinnovo si rimanda all'articolo 7 del "Regolamento per l'assegnazione di alloggi comunali a canone moderato" approvato con delibera del Consiglio comunale n. 16 del giorno 8 aprile 2014.

Con riferimento alla definizione dei casi di ampliamento del nucleo familiare, di ampliamento automatico del nucleo familiare e ampliamento a seguito di istanza si rimanda rispettivamente agli articoli 9, 10 e 11 del "Regolamento per l'assegnazione di alloggi comunali a canone moderato" nelle parti non modificate da disposizioni di Legge entrate in vigore successivamente alla data di adozione del citato regolamento.

Con riferimento alla disciplina della voltura del contratto si rinvia all'articolo 12 del succitato "Regolamento per l'assegnazione di alloggi comunali a canone moderato".

ART. 12 – RINVIO A NORME DI LEGGE E CONTROLLI

Per tutti gli aspetti non disciplinati direttamente dal presente atto si fa integrale rinvio alle norme del codice civile, alla legge 392/78, limitatamente agli articoli tuttora vigenti, e alla legge 431/98.

Inoltre, per tutto quanto non espressamente previsto dal presente Bando si fa formale rinvio al "Regolamento per l'assegnazione di alloggi comunali a canone moderato" approvato con delibera del Consiglio comunale n. 16 del giorno 8 aprile 2014.

E' fatta salva la facoltà dell'Amministrazione di procedere a controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, secondo quanto previsto dall'art. 71 D.P.R. 445/2000.

ART. 13 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Ai sensi della Legge 241/1990, il Responsabile del procedimento è individuato nella persona di Alessandra Ughetti, Funzionaria titolare di P.O. presso il Settore II – Settore Servizi Integrati alla Persona del Comune di Santa Margherita Ligure.

ART. 12 - INFORMATIVA SULL'USO DEI DATI PERSONALI E SUI DIRITTI DEL DICHIARANTE

ai sensi del Regolamento generale per la protezione dei dati personali GDPR 2016/679 89 I dati personali, forniti dal concorrente con le dichiarazioni sostitutive per sé e per i componenti del nucleo familiare inclusi quelli sensibili ai sensi del GDPR 2016/679 89 saranno raccolti soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali da parte del Comune. Tali dati saranno trattati unicamente per le finalità connesse al bando e all'assegnazione dell'alloggio e, l'Amministrazione sarà responsabile del trattamento dei dati ad essa pervenuti. Potranno essere comunicati ad altra Pubblica Amministrazione limitatamente alle informazioni relative a

stati, fatti e qualità personali previste dalla legge e strettamente necessarie per il perseguimento delle suddette finalità.